

# СИМФОНИЕТА-ВРАЦА

на основание чл. 90 и чл. 91 от Кодекса на труда обявява конкурс за 2 (два) броя длъжности „концертмайстор“ цигулар при следните условия:

## **Кратко описание на длъжността:**

Експертна длъжност, изискваща висше музикално образование и способност за четене на партитури;

Подготвя оркестъра за репетиции: настройва, определя щрихи и лъкове в съответствие с изискванията на диригентите и описаното в партитурите;

Подпомага определянето на концертен състав, подредбата на оркестрантите, необходими попълнения на състава;

Изпълнява поставените творчески задачи, когато в програмата за концерт или запис ръководи групата на първи цигулки;

Съдейства за повишаване качеството на изпълнение както по принцип, така и в конкретните програми, когато ръководи групата на първи цигулки;

Докладва и предлага решения за възникнали проблеми от организационен характер;

Докладва и предлага решения за възникнали проблеми от творчески характер;

## **1.Необходими документи за кандидатстване:**

- ✓ Документ за самоличност-*копие*;
- ✓ Заявление за участие в конкурса, свободен текст;
- ✓ CV;
- ✓ Копия от документи за завършено образование, квалификационна степен и допълнителна квалификация или правоспособност, изискващи се за конкурса-*копие*;
- ✓ Копие от документите, удостоверяващи продължителността на професионален опит минимум 1 година: трудова книжка –*копие*;
- ✓ Документ за медицински преглед при първоначално постъпване на работа и след преустановяване на трудовата дейност по трудово правоотношение за срок над 3 месеца-*оригинал*;
- ✓ *Свидетелство за съдимост, когато със закон или нормативен акт се изисква удостоверяването на съдебно минало-оригинал*;
- ✓ Други документи (по преценка на кандидата), удостоверяващи допълнителна професионална квалификация - *копия*.

*Копията от представените документи трябва да са ясни и четливи, заверени от кандидатите с гриф „Вярно с оригинала” и подпис.*

## **2. Допускане до участие:**

2.1. До участие в следващите етапи комисията **не допуска** лица, които не са представили всички необходими документи, или представените документи не удостоверяват изпълнението на изискванията, определени в т. 1 от настоящата заповед.

2.2. Допуснатите кандидати ще се уведомят писмено за датата, часа и мястото на провеждане на конкурса, а на недопуснатите кандидати писмено ще се съобщят съображенията за отказа.

## **3. Начин на провеждане на конкурса:**

Конкурсът да се проведе както следва:

- ✓ На 02 февруари 2024 г. отваряне на документи на кандидатите от 14.00 часа в счетоводство/човешки ресурси на Симфониета-Враца в сградата на ДКТ Враца
- ✓ На 12 февруари 2024 г. от 11.00 ч. в концертна зала на Община Враца (или при необходимост в репетиционна зала в ДКТ Враца) или онлайн - Прослушване по

зададен репертоар (Първи тур на конкурса) както следва:

В. Моцарт: Симфония № 39, 4 част, от началото до такт 41

Ф. Менделсон: Сюита „Сън в лятна нощ“, Скерцо, от такт 17 до такт 99

Й. Брамс: Симфония № 1, 2 част, солото от такт 90 до края.

- ✓ Участие на допуснатите кандидати на 2 броя концерти като концертмайстор на Симфониета-Враца (Втори тур на конкурса). Датите ще се уточнят според броя на допуснатите кандидати, като те ще бъдат уведомени писмено.
- ✓ Събеседване. Датата ще се уточни след последния концерт на последния допуснат кандидат, но не по-късно от 7 дневен срок, като кандидатите ще бъдат уведомени писмено.
- ✓ Комисията оценява кандидатите и ги подрежда в общото класиране в 3 дневен срок след приключване на събеседванията.

#### **4. Класиране на кандидатите:**

Комисията по провеждане на конкурса класира и подрежда само кандидатите, които са получили окончателен резултат от конкурса най-малко 8 (осем) точки за всеки етап от конкурса.

Окончателният резултат на всеки кандидат се формира като сбор от оценките: на първи тур, втори тур (концерт 1), втори тур (концерт 2) и оценката от събеседването. Максималният резултат, който може да се получи е 10 (десет) точки за всеки етап. Сборът на четирите оценки за всеки етап се разделя на 4 и се получава окончателната оценка за всеки кандидат.

#### **5.Срок и място за подаване на документите:**

Документите се подават лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в счетоводство/човешки ресурси на Симфониета-Враца в сградата на ДКТ Враца, възможно е и по куриер с обратна разписка, **в едномесечен срок** от публикуване на обявата за конкурса в местния печат и на интернет страницата.

Заявленията за участие в конкурса, заедно с необходимите документи се подават в запечатан плик, върху който се изписва името на кандидата и длъжността, за която се кандидатства, точен адрес, имейл и телефон за връзка.

#### **6 Други условия**

Длъжностната характеристика за конкурсната длъжност е предоставена на разположение в счетоводство/личен състав на Симфониета-Враца в сградата на ДКТ Враца, където всеки кандидат може да се запознае с нея в работни дни, работно време от 9.00 – 12.00 ч. и от 13.00 – 17.00 ч. При подаване на документи по куриер с обратна разписка е възможно да се получи електронно копие на длъжностната характеристика по имейл.

7.Съобщения във връзка с провеждането на конкурса ще се обявяват на сайта на Симфониета-Враца: vso.bg

#### **За информация и справки:**

тел.: +359 87 797 0646

Директор: /п/

**Христо Павлов**